

Szent Benedek Katolikus Általános Iskola

9500 Celldömölk, József A. u. 1.

OM azonosító: 036589

MUNKATERV
a 2021/2022-es TANÉVRE

A tanév mottója

**„Amint engem küldött az
Atya, úgy küldelek én is
titeket (Jn 20,21)“**

TARTALOMJEGYZÉK

1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI	4
1.1. Személyi feltételek.....	4
1.1.1. Alkalmazotti feltételek	4
1.1.2. Tanulói személyi feltételek.....	6
1.1.3. Feladatok a személyi feltételek területén.....	6
1.2. Tárgyi feltételek.....	7
1.2.1. Nyári változások:.....	7
1.2.2. Tárgyi eszköz-fejlesztéseink forrásai:	7
1.2.3. A pedagógusok oktató-nevelő munkájához szükséges eszközök tárolása, használati rendje: 7	
1.2.4. Feladatok a tárgyi feltételek területén	7
2. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJE.....	9
2.1. A működésre vonatkozó törvények, rendeletek:.....	9
2.2. A működés színterei:.....	9
2.3. Feladatok a belső működés területén:	10
2.4. Belső ellenőrzés	11
3. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA.....	12
3.1. Pályakövetés	12
3.1.1. A 2020/2021-es tanévben végzett tanulóink továbbtanulási irányai	12
3.2. Beiskolázás	12
3.2.1. A 2021/2022-es tanévben induló osztályok és tanuló létszámaik	12
3.3. Feladatok a nevelő-oktató munka területén	12
4. AZ ISKOLA KAPCSOLATAI.....	15
4.1. Iskolánk rendszeres kapcsolatot tart fenn a következő intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:	15
4.2. Egyéb szolgáltatást végző intézmények.....	15
5. A 2021/2022-es TANÉV PROGRAMJAI	16
6. ÖKOiskola munkaterv.....	21
7. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA.....	24
8. TERVEZETT ÉRTEKEZLETEK.....	25
9. ZÁRADÉK.....	26

1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

1.1. Személyi feltételek

1.1.1. Alkalmazotti feltételek

Intézmény/tagintézmény	Pedagógus (fő)	Nevelő- oktató munkát segítő (Fő)	Közmunka Program (fő)	Egyéb projekt útján alkalmazott	Összesen (fő)
Szent Benedek Katolikus Általános Iskola	30	4	3	0	37
Összesen	30	4	3	0	37
– ebből határozatlan	28	3	0	0	31
– ebből határozott	2	1	3	0	6
– ebből részmunkaidős	2	0	0	0	2
– ebből óraadó	2	0	0	0	2
– tartósan távol lévő helyettesítő	0	0	0	0	0

A 2021/2022-es tanévben *szakos ellátottságunk* teljes, az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képzéssel rendelkező pedagógusok végzik.

- **Vezetők:**

Intézményvezető:	<i>Czupor Attila</i>
Intézményvezető-helyettes:	<i>Orbán Attiláné</i>

- **A munkaközösségek vezetői:**

Szakmai munkaközösség megnevezése	Vezető neve
Alsós munkaközösség	<i>Thalabérné Pócza Livia</i>
Felső munkaközösség	<i>Czuporné Hetényi Rita</i>
Napközis munkaközösség	<i>Szeléné Iván Henrietta</i>

A diákönkormányzat :

- *jelenleg nincs, évente diákfórumot tartunk*

Szülői Közösség elnöke:

- *Mesterházyné Kovács Lilla*

Intézményi Tanács:

- *nincs*

A munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi feladatok koordinálása:

- *Nyosziné Hetényi Csilla*

Munkavédelmi felelős:

- *Szakácsné Bindics Tünde*

Pályaválasztásért felelős:

- *Czuporné Hetényi Rita*

Tankönyvfelelős:

- *Szabadiné Kertész Erzsébet könyvtáros*

Az osztályfőnöki teendőket a következő pedagógusok látják el:

Osztály	Osztálylétszám	Osztályfőnök
1.a	27	Feketéné Bonczók Éva
1.b	27	Szabó Szilvia
2.a	18	Molnár Istvánné
2.b	20	Tarafás Ildikó
3.a	17	Nagyné Horváth Edit
3.b	16	Kéri Adrienn
4.a	18	Thalabérné Pócza Livia
4.b	18	Lampért Krisztiánné
5.a	17	Kelemen Kornél
5.b	16	Józsáné Dezső Rita
6.a	18	Gelesits-Bellovics Diána
6.b	21	Kelemenné Benkő Barbara
7.o	27	Hajbáné Göltl Andrea
8.b	30	Czuporné Hetényi Rita
	Össz.: 290	

Nyári változások a személyi feltételek területén

A kémia tantárgyat óraadóként Vargáné Steiner Gyöngyi látja el. Az adminisztrációs és egyéb segítő feladatokat, karbantartási munkákat 3 közfoglalkoztatott végzi.

1.1.2. Tanulói személyi feltételek

Intézményi tanulói létszámadatok alakulása

Intézmény típus	2019-2020. tanév		2020-2021. tanév		2021-2022. tanév	
óvoda						
általános iskola	14	279	14	277	14	290
gimnázium						
szakközépiskola						
speciális szakiskola						
kollégium						
Összesen:	14	279	14	277	14	290

1.1.3. Feladatok a személyi feltételek területén

1. **Feladat megnevezése:** A személyi változásokkal kapcsolatos munkaköri feladatok elosztása

Felelős: intézményvezető

Határidő: augusztus 30.

2. **Feladat megnevezése:** Aktuális változások elkészítése az alkalmazottak személyi anyagában (osztályfőnöki pótlékok, stb).

Felelős: gazdasági vezető

Határidő: Tanévkezdés és folyamatosan a tanévben.

3. **Feladat megnevezése:** mentor kiválasztása, megbízása

Felelős: intézményvezető

Határidő: szeptember 1.

4. Minősítési tervbe bekerült kollégák ügyintézése (minősítési eljárások, vizsga koordinálása)

Felelős: igazgató, intézményvezető-helyettes

Határidő: Folyamatosan a tanévben.

5. **Feladat megnevezése:** gyermekvédelmi projekt

Felelős: gyermekvédelmi munkacsoport

Tagjai: Orbán Attiláné, Thalabérné Pócza Livia, Karáthné Horváth Mariann, Horváth Dóra

6. **Feladat megnevezése:** ÖKO munkaterv elkészítése, a programok koordinálása

Felelős: ÖKO munkacsoport Tagjai: Kéri Adrienn, Kelemenné Benkő Barbara, Kelemen Kornél

1.2. Tárgyi feltételek

1.2.1. Nyári változások:

- Telephelyen az udvari játékok ütéscsillapítására gumiburkolat került (kavics helyett)
A beruházás 3,5 millió forintos pályázati keretből valósult meg.
- Festés az intézmény székhelyén és telephelyén
- Bútorok átvizsgálása, javítása
- Rossz fénycsövek cseréje
- Nyomtatványok, irodaszerek beszerzése

Osztályok helye:

- 1-3. osztály Koptik Odó u. 9-11. szám alatti telephelye
- 4-8. osztály József A. u. 1. szám alatti székhelyen

1.2.2. Tárgyi eszköz-fejlesztéseink forrásai:

- Intézményi és fenntartói pályázatok
- Intézmény saját költségvetése
- Alapítványi támogatás

1.2.3. A pedagógusok oktató-nevelő munkájához szükséges eszközök tárolása, használati rendje:

Leltár szerint felvezetett eszközök napi használatát követő elzárása és biztonságba helyezése.

1.2.4. Feladatok a tárgyi feltételek területén

1. **Feladat megnevezése:** Tanterem használati rendjének betartása

Felelős: a tanteremben óra/ és foglalkozásrend szerint dolgozó pedagógusok

Határidő: folyamatos

2. **Feladat megnevezése:** Új eszközök bevételezése

Felelős: intézményvezető-helyettes, gazdasági vezető

Határidő: folyamatos

3. **Feladat megnevezése:** Tankönyvek megrendelése

Felelős: intézményvezető-helyettes, tankönyvfelelős

Határidő: április 30., június 30., szeptember 15.

4. **Feladat megnevezése:** Tankönyvek könyvtári állományba vétele
Felelős: Intézményvezető-helyettes, könyvtáros
Határidő: augusztus - szeptember

5. **Feladat megnevezése:** Szakmai anyagok rendelése
Felelős: iskolatitkár, szaktanárok
Határidő: július-január

6. **Feladat megnevezése:** intézményi tanulói dokumentumok, nyomtatványok rendelése
Felelős: intézményvezető-helyettes, iskolatitkár
Határidő: július-január

7. **Feladat megnevezése:** Irodai gépek működtetési, karbantartási munkáinak jelzése, intézkedések megtétele
Felelős: intézményvezető, rendszergazda
Határidő: folyamatos

2. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJE

2.1. A működésre vonatkozó törvények, rendeletek:

- 2011. évi CXC tv. a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet a 2016/2017. tanév rendjéről
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 229/2012. (VIII. 28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak, a tűz-, munka- és balesetvédelmi előírások megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező. A működés belső feltételeit biztosító szabályzataink a tanév során folyamatosan rendelkezésre álltak.

2.2. A működés színterei:

- Szakmai munkaközösségek
- Szülői Közösség szervezeti kerete az osztályközösségek szülői munkaközösségei.

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatai külön munkaköri leírással szabályozottak, melyek összhangot képeznek a belső működés feltételeit szabályzó törvényekkel, jogszabályokkal.

2.3. Feladatok a belső működés területén:

1. **Feladat megnevezése:** Tűzvédelmi- és balesetvédelmi oktatás megszervezése, tűzriadó próba koordinálása
Felelős: intézményvezető, tűzvédelmi felelős és munkavédelmi felelős
Határidő: 2021. augusztus 31.
2. **Feladat megnevezése:** Tantárgyfelosztás elkészítése
Felelős: igazgató, intézményvezető-helyettes
Határidő: 2021. augusztus 15.
3. **Feladat megnevezése:** Munkaköri leírások aktualizálása
Felelős: igazgató
Határidő: 2021. augusztus 31.
4. **Feladat megnevezése:** A tanulók intézményben tartózkodásának felmérése, távozások időpontjának nyilvántartása
Felelős: intézményvezető-helyettes, iskolatitkár
Határidő: 2021. szeptember 10.
5. **Feladat megnevezése:** A heti két testnevelés óra alóli felmentési kérelmek és sportegyesületi igazolások összesítés
Felelős: intézményvezető-helyettes, testnevelők, osztályfőnökök
Határidő: 2021. szeptember 17.
6. **Feladat megnevezése:** Egyéb foglalkozások terembeosztásának elkészítése
Felelős: intézményvezető-helyettes
Határidő: 2021. szeptember 1.
7. **Feladat megnevezése:** Reggeli ügyelet igénybevételének felmérése
Felelős: intézményvezető-helyettes
Határidő: 2021. szeptember 10.
8. **Feladat megnevezése:** Ebédelési rend elkészítése
Felelős: intézményvezető-helyettes, napközis munkaközösség-vezető
Határidő: 2021. augusztus 31.
9. **Feladat megnevezése:** Portaszolgálat működési rendjének aktualizálása
Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes
Határidő: folyamatos

10. **Feladat megnevezése:** Az épület használata közben bekövetkezett változások jelzése, intézkedések megtétele

Felelős: karbantartó

Határidő: folyamatos

2.4. Belső ellenőrzés

1. **Feladat megnevezése:** Ügyeleti rend ellenőrzése

Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

2. **Feladat megnevezése:** naplók ellenőrzése, kiemelten a tanulói értékelés vonatkozásában

Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

3. **Feladat megnevezése:** tanmenetek ellenőrzése

Felelős: munkaközösség-vezetők

3. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA

3.1. Pályakövetés

	2017/2018 tanév vége	2018/2019 tanév vége	2019/2020 tanév félév	2020/2021 tanév vége
Létszám	291	293	279	275
Ebből osztályozható	291	293	279	275
Tanulmányi átlag	4,3	4,4	4,35	4,53
Tantárgyi bukás	0	0	0	0

A 2020/2021-es tanév végén 0 tanulót bocsátottunk osztályozóvizsgára.

3.1.1. A 2020/2021-es tanévben végzett tanulóink továbbtanulási irányai

hol tanul tovább	8A	8B	összesen
gimnáziumban	12 fő	12 fő	24 fő
szakgimnáziumban	5 fő	6 fő	11 fő
szakiskolában	2 fő	3 fő	5 fő
összesen	19 fő	21 fő	40 fő

3.2. Beiskolázás

A 2021/2022-es tanévre megtartott beíratás folyamán **54 tanuló** iratkozott be iskolánkba.

3.2.1. A 2021/2022-es tanévben induló osztályok és tanuló létszámaik

Osztály	Létszám
1.a	27
1.b	27
Összesen	54

3.3. Feladatok a nevelő-oktató munka területén

1. **Feladat megnevezése:** Az életpályamodell folyamatos alkalmazása

Felelős: intézményvezető

Határidő: folyamatos

2. **Feladat megnevezése:** Az önértékeléssel kapcsolatos dokumentumok elkészítése

Felelős: BECS

Határidő: 2021. szeptember 30.

3. **Feladat megnevezése:** Órarendek elkészítése
Felelős: intézményvezető-helyettes
Határidő: 2021. augusztus 28.
4. **Feladat megnevezése:** Teremrendek elkészítése
Felelős: intézményvezető-helyettes
Határidő: 2021. augusztus 28.
5. **Feladat megnevezése:** Intézményi munkaterv elkészítése
Felelős: intézményvezető
Határidő: 2021. augusztus 28.
6. **Feladat megnevezése:** Szakmai munkaközösségi munkaterv elkészítése
Felelős: munkaközösség-vezetők
Határidő: 2021. szeptember 17.
7. **Feladat megnevezése:** Egyéb foglalkozások igénybevétele felmérése
Felelős: intézményvezető-helyettes
Határidő: 2022. május
8. **Feladat megnevezése:** Tanmenetek elkészítése, leadása
Felelős: pedagógusok
Határidő: 2021. szeptember 24.
9. **Feladat megnevezése:** Intézményi beszámolók elkészítése
Felelős: intézményvezető, munkaközösség-vezetők
Határidő: 2022. február 2., 2022. július 1.
10. **Feladat megnevezése:** Országos és intézményi mérések előkészítése, elvégzése és értékelése
Felelős: intézményvezető-helyettes
Határidő: rendeletben és intézményi eljárásrendben meghatározottak szerint
11. **Feladat megnevezése:** Iskolai tanulmányi kirándulások szervezése
Felelős: osztályfőnökök
Határidő: 2022. március

12. **Feladat megnevezése:** Intézményi és intézményen kívüli versenyek szervezése

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok

Határidő: folyamatos

13. **Feladat megnevezése:** Intézményi pályázattal kapcsolatos feladatok elvégzése

Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

Határidő: folyamatos

14. **Feladat megnevezése:** Az intézményi eseménynaptárban szereplő rendezvények előkészítése és lebonyolítása

Felelős: munkaközösség-vezetők, programfelelősök, ped. asszisztens

Határidő: folyamatos

15. **Feladat megnevezése:** Beiskolázással kapcsolatos feladatok elvégzése (leendő 1. évfolyam)

Felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, leendő első osztályos tanítók, iskolatitkár

Határidő: a tanév rendjében meghatározottak szerint

4. AZ ISKOLA KAPCSOLATAI

4.1. Iskolánk rendszeres kapcsolatot tart fenn a következő intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- Családsegítő és Népjóléti Szolgálat
- Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár
- Soltis Lajos Színház
- Ádám Jenő Zeneiskola
- Szent Benedek Katolikus Általános Iskola Tanulóiért és Fejlesztéséért Alapítvány
- Vulkán Fürdő Celldömölk
- Celldömölki Városi Sportegyesület
- Karitás celldömölki csoportja
- Római Katolikus Plébánia Celldömölk
- Római Katolikus Plébánia Alsóság
- Máltai Szeretetszolgálat celldömölki csoportja
- Martineum Felnőttképző Akadémia
- Katolikus Pedagógiai Intézet
- Eötvös Loránd Tudományegyetem Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ, Szakmai Szolgáltató Intézményegység

4.2. Egyéb szolgáltatást végző intézmények

- Iskolai étkeztetést: Olajász Bt.
- Rágcsálóirtás: Palkó László ev.
- Munkavédelem: Végh és Végh
- Hulladékgyűjtés: STKH Hulladékgazdálkodási Kft.
- Iskolaorvosi ellátás: Martonitzné Németh Éva védőnő, gyerekorvosok
- Üzemorvosi ellátás: Dr. Galambos György

5. A 2021/2022-ES TANÉV PROGRAMJAI

A 2021/2022-es tanév rendje a celldömölki Szent Benedek
Katolikus Általános Iskolában

I. félév

2021. augusztus – szeptember

Augusztus 23. hétfő	7.30 9.00 – 16.00	Tankönyvek érkezése, átvétele Lelkinap (kolostor)
Augusztus 24. kedd	8.00 11.00	Tankönyvek szétosztása Vezetői értekezlet Osztályterem berendezése, folyosók, aula dekorálása, szertárak rendezése, leltározás
Augusztus 25. szerda	8.30-13.00 13.00 14.00-16.00	Tanévnyitó értekezlet (kolostor) Tűzvédelmi és munkavédelmi oktatás Ebéd Osztályterem berendezése, folyosók, aula dekorálása, szertárak rendezése
Augusztus 26. csütörtök	8.30- 14.00	Felső mk. értekezlet Alsó mk. értekezlet Napközis mk. értekezlet Felelősök: munkaközösség-vezetők Ügyelet, szakköri időpontok megbeszélése
Augusztus 27. péntek	8.00	Kirándulás
Augusztus 30. hétfő	8.00 10.00 17.00	Osztályterem rendezése BECS értekezlet Tanévnyitó (utána tankönyvosztás)
Augusztus 31. kedd		Osztályterem berendezése, folyosók, aula dekorálása, szertárak rendezése
Szeptember 1. szerda	9.00	Első tanítási nap VENI SANCTE (tanévnyitó szentmise)
Szeptember 5-12.		Eucharisztikus Kongresszus
Szeptember 9. csütörtök	délelőtt a hittanórák keretében	Tanév eleji szentgyónás az iskolában
Szeptember 19. vasárnap	10.00	Búcsúi szentmise
Szeptember 21. kedd		CSÉN módszertani bemutató Sz.hely
Szeptember 23. csütörtök		CSÉN módszertani bemutató Jánosháza
Szeptember 24. péntek	délelőtt	Szent Gellért ünnepe, megemlékezés szentmisében (jó idő esetén a Ság hegyen) Magyar Diáksport Napja (téma nap) Tanmenetek leadási határideje

2021. október

Október 1. péntek	18.00	Szentmise, szentségimádás (pedagógusok) Felelős: Szeléné Iván Henrietta
Október 6. szerda	16.15 – 17.00 17.00 – 18.00	Megemlékezés az aradi vértanúkról Felelős: 6.a osztály, Gelesits-Bellovics Diána, Hajbáné Göltl Andrea Pedagógusok lelki órája Havi értekezlet
Október 7-10.		72 óra kompromisszumok nélkül
Október 22. péntek		Megemlékezés október 23-ról Fel.: 8. osztály, Czuporné Hetényi Rita, Hajbáné Göltl Andrea
Október 23. szombat		Nemzeti ünnep
Október 25-október 29-ig		Őszi szünet

2021. november

November 1. hétfő		Mindenszentek ünnepe
November 2. kedd		Szünet utáni első tanítási nap
November 3. szerda	16.15 - 17.00 17.00 - 18.00	Pedagógusok lelki órája Havi értekezlet
November 5. péntek		Szent Imre ünnepi műsor az iskolában
November 7. vasárnap	10.00	Szentmisében megemlékezés Szt. Imréről Felelős: 2.a osztály, Molnár Istvánné, Révész Réka, Wächterné Lakatos Ágnes
November 10. szerda		Pályaorientációs nap
November 13. szombat	10.00	Ünnepi szentmise Szt. Mártonnak, az Egyházmegye védőszentjének ünnepén 8. osztályosaink és a dolgozók részvételével Helye: Székesegyház, Szombathely
November 14. vasárnap	10.00	Elsőáldozók befogadása
November 19. péntek	7.45	Szent Erzsébet ünnepi műsor az iskolában Egészségnevelési nap Felelős: Kelemenné Benkő Barbara, Czupor Attila, Kéri Adrienn, Kelemen Kornél
November 20. szombat		Egyházmegyei családnapi Szombathelyen
November 21. vasárnap	10.00	Szentmisében megemlékezés Szt. Erzsébetről Felelős: 4.a és b osztály, Thalabérné Pócsa Livia, Lampért Krisztiánné, Szeléné Iván Henrietta, Wächterné Lakatos Ágnes
November 26. péntek	16.00	Szülők értesítése elégtelen tanulmányi eredményről Közös adventi koszorúkötés az iskolában Felelős: osztályfőnökök
November 28. vasárnap		Advent első vasárnapja

2021. december

December 5. vasárnap	10.00	Advent második vasárnapja
December 6. hétfő	14.00	Szt. Miklós ünnepe, szentmise a templomban Felelős: 3.a osztály, Nagyné Horváth Edit, Kovácsné Szigethi Szende, Mógorné Ábrahám Erzsébet
December 9. csütörtök		Szentgyónás az iskolában
December 11. szombat	10.00	Tanítás nélküli munkanap Boldog Brenner János ünnepség, közös szentmise a Székesegyházban
December 12. vasárnap		Advent harmadik vasárnapja
December 21. kedd	10.00	Iskolai karácsonyi műsor Felelős: Szakácsné Bindics Tünde, Dezső Rita, Szabadiné Kertész Erzsébet Szünet előtti utolsó tanítási nap
December 21. kedd	18.00	Közös ünnepi vacsora (alkalmazottak)
December 22 – január 2.		Téli szünet
December 24. péntek	16.00	Karácsonyi műsor a templomban

2022. január

Január 3. hétfő		Szünet utáni első tanítási nap
Január 6. csütörtök	9.00	Vízkereszt - Szentmise
Január 16. vasárnap	10.00	Szentmisében emlékezés Szt.Margitról Felelősök: 3.b osztály, Kéri Adrienn,

		Horváth Dóra, Mógorné Abrahám Erzsébet
Január 18. kedd		Szent Margit ünnepi műsor az iskolában
Január 19. szerda	14.00	Osztályozó értekezlet (diákok ebéd után hazamennek)
Időpont később		Sítábor Rogla, síszünet
Január 21. péntek		Magyar kultúra napja Feelős: 5.a és b osztály, Kelemen Kornél, Józsné Dezső Rita 1. félév vége
Január 22. szombat	10.00	Középiszkolai írásbeli felvételi
Január 26. – január 29. (szerda-szombat)		Családi sítábor Kreischberg Tanítás lesz!!
Január 28. péntek		Félévi bizonyítványok kiosztása

2022. február

Február 1. kedd	délelőtt hittanórák keretében	Bosco Szt. János ünnepe, szentségimádási nap az iskola kápolnájában Feelős: hitoktatók
Február 2. szerda	14.00 - 18.00	Félévi értekezlet
Február 18. péntek	14.00 – 18.00	Leendő 1. osztályosok jelentkezési határideje Diákfarsang Feelős: Benedek Rádió
Február 26. szombat		SZM bál Feelősök: Kéri Adrienn, Czuporné Hetényi Rita, Soósné Finta Katalin

2022. március

Március 2. szerda		Hamvazószerda
Március 4. péntek	17.15	Keresztút (pedagógusok)
Március 7-től március 11-ig		Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete Feelős: Keresztesné Mészáros Gertrúd, Finta Katalin, Nagyné Horváth Edit
Március 9. szerda	16.15 – 17.00 17.00 – 18.00	Pedagógusok lelki órája Havi értekezlet
Március 11. péntek	7.30	Megemlékezés márc. 15-ről Ünnepi műsor: 6.b osztály, Kelemenné Benkő Barbara, Hajbáné Göttl Andrea
Március 14. hétfő		szünet, munkanap áthelyezés
Március 15. kedd		Nemzeti ünnep
Március 18. péntek	17.15	Keresztút (3. és 4. osztály)
Március 20. vasárnap	10.00	Szentmise, elsőáldozók kiválasztása
Március 21. hétfő		Szt. Benedek ünnepe Nagybőjti lelki nap diákok részére Műsor: 2.b osztály, Tarafás Ildikó, Sebestyén Teréz, Wächterné Lakatos Ágnes
Március 25. péntek	17.15	Keresztút (8. és 2. osztály)
Március 26. szombat		Munkanap (március 14. hétfő)

2022. április

Április 1. péntek		Nagybőjti lelkinap pedagógusoknak tanítás nélküli munkanap
	17.15	Keresztút (7. és 1. osztály)
Április 4-8.		Digitális témahét

		Felelős: Kerekes Gábor, Tarafás Ildikó
Április 8. péntek	17.15	Keresztút (5. és 6. osztály)
Április 10. VIRÁGVASÁRNAP	10.00	Szentmise
Április 14-19.		Tavaszi szünet
Április 14. NAGYCSÜTÖRTÖK	18.00	Szentmise
Április 15. NAGYPÉNTEK	18.00	Keresztút a Ság hegyen
Április 16. NAGYSZOMBAT	20.00	Szentmise és feltámadási körmenet
Április 17. HÚSVÉTVASÁRNAP		
Április 20. szerda		Szünet utáni első tanítási nap
Április 21-22.		Elsősők beiratkozása
Április 25-29.		Fenntarthatósági témahét Felelős: Szakácsné Bindics Tünde, Karáthné Horváth Marianna, Kovácsné Szigethi Szende

2022. május

Május 4-17.		Kompetencia mérés 8. évfolyam
Május 4. szerda	16.15-17.00 17.00-18.00	Pedagógusok lelki órája Havi értekezlet
Május 15. vasárnap	10.00	Elsőáldozás
Május 18-31.		Kompetencia mérés 6. évfolyam
Május 22. vasárnap	17.00	Bérmálás
Május 26. csütörtök		Elsőáldozók záradoklata Vasvárra
Május vége – június eleje		Osztálykirándulások lebonyolítása Felelős: osztályfőnökök

2022. június

Június 3. péntek		Nemzeti Összetartozás Napja Felelősök: 7. o., Hajbáné Göttl Andrea
Június 9. csütörtök	14.00	Osztályozó értekezlet
Június 14. kedd	9.00	TE DEUM
Június 15. szerda		Utolsó tanítási nap – Benedek nap Felelős: testnevelők
Június 17. péntek	15.30 17.00	Ballagók szentmiséje a templomban Ballagás és tanévzáró az iskolában
Június 19. vasárnap	10.00	Úrnapi szentmise körmenettel
Június 21. kedd	8.30	Tanévzáró értekezlet
Július 4-8.		hittantábor

Szülői értekezletek:
időpontban

Fogadóórák: Minden pedagógusnál a havonta kijelölt

Szeptember harmadik hetében

- November 3-4. hetében
- Február második hetében
- Április utolsó, ill. május első hetében.

Nyílt napok:

November hónapban a leendő elsősök szülei részére
Március, április hónapban saját évfolyamaink részére

A szülőértekezletek pontos időpontjáról tájékoztatjuk a szülőket.

Vasárnapi osztálymisék rendje a Kegyetemplomban:

Szept. 5.	8.o	Nov. 7.	2.o	Jan. 16.	3.o	Márc. 13.	3.o	Máj. 8.	4.o
Szept. 12.	-	Nov. 14.	3.o	Jan. 23.	1.o	Márc. 20.	2.o	Máj. 15.	Elsőáldozá
Szept. 26.	7.o.	Nov. 21.	4.o	Jan. 30.	8.o.	Márc. 27.	1.o.	Máj. 22.	3.o
Okt. 3.	6.o.	Nov. 28	8.o.	Febr. 6.	7.o.	Ápr. 3.	8.o.	Máj. 29.	2.o
Okt. 10.	5.o.	Dec. 5.	7.o.	Febr. 13.	6.o.	Ápr. 10.	7.o.	Jún. 4.	1.o
Okt. 17.	4.o.	Dec. 12.	6.o.	Febr. 20.	5.o	Ápr. 17.	HÚSVÉT	Jún. 11.	
Okt. 24.	1.o.	Dec. 19.	5.o.	Febr. 27.	-	Ápr. 24.	6.o.		
Okt. 31.	-	Jan. 9.	2.o.	Márc. 6.	4.o.	Máj. 1.	5.o.		

Igazgatói látogatások rendje: egész évben folyamatos

A tanév kiemelt feladatai:

- Felső munkaközösség további szakmai célú felosztása és működésének elindítása
- Szülői közösségek kialakítása
- Mérés, értékelés rendszerének újragondolása

Celldömök, 2021. augusztus 26.



6. ÖKOISKOLA MUNKATERV

SZENT BENEDEK KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA



2021 /2022. tanév

Ökoiskolai munkacsoport tagjai:

Kelemenné Benkő Barbara –felső tagozat- biológia

Kelemen Kornél – felső tagozat - testnevelés

Kéri Adrienn – alsó tagozat – természetismeret

Tevékenységeink:

☞ Autómentes Nap, Állatok világnapja, Víz Világnapja, Föld Napja, Madarak és Fák Napja alkalmával feladatokkal, bemutatókkal, projekt napokkal, ismertetőkkal készülünk.

☞ Gondoskodunk iskolánk környezetének tisztántartásáról.

☞ Csatlakozunk városunkban megrendezésre kerülő környezetvédelmi programokhoz.

☞ A tanév során gyalog- és kerékpártúrákat szervezünk Celldömölk környékére. Szeretnénk megismertetni a gyerekekkel lakóhelyük természeti értékeit.

☞ Egészségnevelési napot tartunk az egészséges életmód tudatosításának érdekében.

☞ Gondoskodunk télen az iskolánk környékére érkező madarak etetéséről.

☞ Fontos a szelektív hulladékgyűjtés és ezzel párhuzamosan annak megtapasztalása, hogy az újrahasznosítás hogyan jelenik meg a mindennapjainkban.

☞ Áprilisban megszervezzük a Fenntarthatósági Témahét programjait.

☞ Figyelemmel kísérjük és csatlakozunk környezetvédelemmel kapcsolatos rajz, irodalmi és egyéb pályázatokhoz.

☞ Tantermekben és a folyosókon zöld növények elhelyezése és gondozása.

Esemény	Időpont	Felelős
Ökoiskola munkatervének elkészítése	szeptember 10.	Ökoiskolai munkacsoport
Iskola honlapján az Ökoiskolával kapcsolatos felület kialakítása, hírek megjelenítése	szeptember 10. folyamatos	Munkacsoport vezetője Kerekes Gábor Kéri Adrienn
Autómentes Nap	szeptember 22.	Kéri Adrienn
Állatok Világnapja Assisi Szent Ferenc az állatok védőszentje	október 4.	Ökoiskolai munkacsoport hitoktatók
72 óra kompromisszumok nélkül	október 6-8.	Ökoiskolai munkacsoport
Egészségnevelési nap	november 19.	Ökoiskolai munkacsoport Iskolai védőnő
Víz Világnapja	március 22.	Ökoiskolai munkacsoport
Föld Napja	április 22.	Ökoiskolai munkacsoport
Fenntarthatósági Témahét	április 25- 29.	Ökoiskolai munkacsoport
Madarak és Fák Napja	május 10.	Ökoiskolai munkacsoport

7. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA

A 2021/2022. tanév rendje meghatározza a tanítás nélküli munkanapok számát (6 nap), felhasználásának lehetőségeit.

- 2021. november 10. – pályaorientációs nap
- 2021. december 11. pedagógus lelki program
- 2022. januárban 2 nap – sítábor
- 2022. április 1. nagyböjti lelkinap
- egy nap szakmai program (időpont később)

8. TERVEZETT ÉRTEKEZLETEK


1. Évnyitó értekezlet: 2021.augusztus 25.
2. Munkaértekezlet: 2021. október 6.
3. Munkaértekezlet: 2021. november 3.
4. Munkaértekezlet: 2021. december 11.
5. Félévi osztályozó értekezlet: 2022. január 19.
6. Félévi értekezlet: 2022. február 2.
7. Munkaértekezlet: 2022. március 9.
8. Munkaértekezlet: 2022. május 4.
10. Év végi osztályozó értekezlet: 2022. június 9.
11. Évzáró értekezlet: 2022. június 21.

9. ZÁRADÉK

A Szent Benedek Katolikus Általános Iskola tantestülete a 2021/2022-es tanév munkatervét 100%-os szavazati aránnyal elfogadta.

Kelt.: Celldömölk, 2021. augusztus 25.

Czupor Attila
Czupor Attila
intézményvezető



Orbán Attiláné
Orbán Attiláné
igazgatóhelyettes

Thalabérné Pócza Livia
Thalabérné Pócza Livia
tanár
hitelesítő